



www.acqualodigiana.it
SERVIZIO CLIENTI 800 760 388
PRONTO INTERVENTO 800 017 144

Non compilare questa parte riservata agli uffici di SAL

Codice richiesta

Codice cliente

Codice contratto

PDP

ALLACCIO E POSA CONTATORE

DA UTILIZZARE PER ATTIVARE UNA NUOVA FORNITURA DI ACQUA POTABILE CON RICHIESTA DI NUOVO ALLACCIO/POSA CONTATORE (ESCLUSI I CANTIERI E LE FORNITURE TEMPORANEE).

Compilare e inviare a contratti@sal.lo.it, oppure consegnare a mano in uno dei seguenti SAL Point:
LODI (via dell'Artigianato, 1/3); CASALPUSTERLENGO (via Galimberti, 17).

- SAL effettua il sopralluogo e spedisce il preventivo di spesa, che ha una validità di 180 giorni.
- Una volta effettuato il pagamento da parte dell'utente, tramite bonifico bancario, SAL attiverà la fornitura nei tempi previsti dal Regolamento e dalla Carta della Qualità.

La compilazione del presente modulo costituisce dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/2000 n°445.

Dati del nuovo intestatario

PERSONA FISICA

SOGGETTO GIURIDICO / ENTE

Cognome e nome / ragione sociale _____

via/piazza _____ n° _____ comune _____ CAP _____ prov. _____

recapiti telefonici _____ e-mail _____

fax _____ pec _____

Codice fiscale _____ *partita IVA _____

codice destinatario / pec per fatturazione elettronica _____

*split payment SI NO *codice univoco PA _____ * solo per soggetti giuridici / enti

dichiara inoltre che

è stato rilasciato permesso di costruire n° _____ del _____

è stata presentata D.I.A. (denuncia di inizio attività) protocollo n° _____ del _____
per la quale trascorsi 30 giorni non è stato espresso parere negativo da parte dell'Amministrazione comunale

è stata presentata S.C.I.A. (Segnalazione certificata di inizio attività) protocollo n° _____ del _____

che lo stabile è stato realizzato prima del 30/01/1977.

> Recapito per la spedizione del preventivo

E-mail _____

Cognome e nome / ragione sociale _____

via/piazza _____ n° _____ comune _____ CAP _____ prov. _____

Recapito telefonico _____

Desidero ricevere le bollette solo via e-mail al seguente indirizzo _____

Desidero ricevere le bollette cartacee al seguente indirizzo (indicare solo se diverso da quello del nuovo intestatario)

Cognome e nome _____ via /piazza _____

comune _____ cap _____ prov. _____

Dettaglio fornitura

allaccio/posa del contatore sdoppiamento della presa matricola contatore n° _____

Comune _____ via/piazza _____ n° _____

diametro contatore richiesto (mm) _____ esiste già un collegamento alla pubblica fognatura: SI NO

Tipologia d'uso della fornitura idrica

Usato domestico

Contatore al servizio di **1 sola unità immobiliare**

Contatore al servizio di **2 o più unità immobiliari** (es. condominio).

N° unità immobiliari: _____

N° unità immobiliari ad uso non domestico (es. negozi, uffici, ecc. indicare solo se presenti):

Usato non domestico

Indicare la tipologia non domestica

industriale

artigianale e/o commerciale

antincendio

agricolo e/o zootecnico

pubblico

altro: _____

numero di unità non domestiche servite dal contatore _____

Nota bene

- l'allaccio comporta sempre la posa del contatore;
- la richiesta dell'utente viene valutata da SAL, che può confermarla o modificarla per motivi tecnici/normativi;
- l'allacciamento dell'impianto privato a valle del contatore è di esclusiva competenza dell'utente.
- L'attivazione comporta l'addebito in bolletta delle spese di istruttoria (18€ + IVA) e del deposito cauzionale secondo quanto previsto dal Regolamento del Servizio Idrico Integrato e dalla normativa vigente.

Dati del proprietario dell'immobile

> Compilare solo se il proprietario dell'immobile è diverso dal nuovo intestatario

cognome e nome / ragione sociale _____

indirizzo di residenza / sede legale _____ n. _____

comune _____ provincia _____ cap _____ fax _____

recapito telefonico _____ e-mail _____

pec _____ codice fiscale _____

partita IVA _____ (riservato ai titolari di partita IVA. Indicare anche se uguale al C.F.)

immobile non accatastato

immobile accatastato

terreno

> Compilare solo se l'immobile è accatastato

comune amministrativo _____ comune catastale _____ cod. comune catastale _____

sezione urbana _____ foglio _____ mappale _____ subalterno _____

> Si desidera attivare la domiciliazione dei pagamenti?

SI

NO

conto corrente intestato a _____ C.F. / partita IVA _____

residente a _____ via/piazza _____ n° _____

IBAN _____

nome della Banca _____ Agenzia _____

codice SWIFT (BIC) (solo per domiciliazioni su conti correnti esteri) _____

firma del sottoscrittore della domiciliazione dei pagamenti _____

(firmare solo se si vuole attivare la domiciliazione dei pagamenti)

Il sottoscritto _____ in qualità di:

proprietario

affittuario

usufruttuario

**rappresentante
legale**

**amministratore
del condominio**

altro titolo

dichiara di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n°445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi.

Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 del Codice Civile, io sottoscritto mi obbligo inoltre ad accettare ed osservare, senza eccezioni, quanto previsto nella Carta della Qualità e nel Regolamento del Servizio Idrico Integrato che formano parte integrante del presente contratto, con particolare riferimento agli articoli 5, 6, 7, 9, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 21, 22, 24, 25 del Regolamento, nonché agli allegati (tariffari) disponibili allo sportello e consultabili anche sul sito web. www.acqualodigiana.it. Acconsento infine al trattamento dei dati nei termini di cui all'**informativa sulla privacy** che dichiaro di aver letto e compreso.

data _____

firma _____

firma del proprietario (solo se diverso dall'intestatario) _____

Documenti da allegare al presente modulo

- copia delle **Carta d'Identità dell'intestatario, del proprietario** (se diverso dall'intestatario);
- copia del **Codice fiscale dell'intestatario**;
- copia del **contratto d'affitto** oppure un documento attestante la **proprietà dell'immobile**;
- copia della **planimetria** della zona in scala adeguata per edifici ancora allo stato di progetto;

solo per le aziende (IMPRESE E SOCIETÀ):

- copia della **visura camerale** in corso di validità;

solo per i CONDOMINI:

- **modulo SAL "Nomina dell'amministratore del condominio"**;
- copia del **Codice fiscale del Condominio**
- copia del **verbale di nomina amministratore o delega condomini**;
- se l'intestatario è persona fisica, **delega** dei condomini proprietari;

solo per USO INDUSTRIALE:

- **autodichiarazione attestante richiesta di autorizzazione allo scarico delle acque reflue di tipo industriale** da inoltrare allo SUAP (sportello unico attività produttive) del Comune, entro 10 giorni. Modulo **Dichiarazione sostitutiva per voltura di utenze industriali** disponibile sul sito;

solo per UTENZE ANTINCENDIO:

- **dichiarazione di conformità dell'impianto antincendio**, modulo disponibile sul sito.
- **dichiarazione del progettista dell'impianto** indicante le caratteristiche tecniche necessarie e, ove previsto, estremi della presentazione del progetto al competente comando dei VVF;

per l'USO AGROZOOTECNICO

- **autodichiarazione attestante l'utilizzo della fornitura** per uso destinato ad imprese agricole e/o di allevamento animali, nonché copia del **certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A.** o altro elenco ufficiale.

solo per uso DOMESTICO, successivamente all'attivazione della fornitura, comunicare a SAL il numero di persone residenti tramite l'apposito modulo disponibile sul sito www.acqualodigiana.it sezione modulistica

Comunicazioni utili

Gentile cliente, ti segnaliamo alcune buone pratiche che possono permetterti di gestire al meglio la tua fornitura idrica.

Consumi, tariffe e pagamenti

Per conoscere nel dettaglio quanto e come si paga il servizio idrico ti invitiamo a consultare il nostro sito alla sezione acqualodigiana.it/pagamenti/

Carta dei Servizi

Per conoscere i livelli di qualità del servizio che SAL si impegna a garantire, puoi consultare la Carta del Servizio Idrico Integrato alla sezione acqualodigiana.it/carta-dei-servizi/

Nella stessa sezione è disponibile anche il **Regolamento del Servizio Idrico Integrato**, che specifica per esempio le tutele applicabili in caso di perdite della rete interna.

I tuoi contatti

Per permetterci di fornirti informazioni tempestive e puntuali sulla fornitura o su nuovi servizi, comunicaci eventuali variazioni dei tuoi recapiti telefonici o email, a servizio.clienti@sal.lo.it o al Numero Verde del Servizio Clienti **800.760.388**

Disdetta o cambio intestatario

In caso di trasferimento ricorda di disdire il contratto o assicurarti che il nuovo intestatario effettui la voltura. Trovi le indicazioni operative nella sezione acqualodigiana.it/contratto-di-fornitura/

Variazione del codice IBAN

Per comunicare una variazione del tuo codice IBAN, usa il modulo Richiesta/variazione della domiciliazione scaricabile dalla pagina acqualodigiana.it/modulistica/ e invialo a domiciliazioni.sepa@sal.lo.it

Autolettura

Dopo aver ricevuto la prima bolletta con i codici di riferimento, puoi inviare l'autolettura in qualsiasi momento con diverse modalità. Ti consigliamo di inviarla tra una fatturazione e l'altra o comunque almeno un paio di volte all'anno. L'autolettura permette di ricevere una bolletta in linea con i reali consumi e di accorgersi tempestivamente di eventuali perdite o anomalie. Le modalità di invio:

- online: sul sito www.acqualodigiana.it/autolettura-online/ o allo Sportello virtuale My SAL, raggiungibile dalla homepage acqualodigiana.it
- al telefono, chiamando il Numero Verde SAL 800.975.867
- presso i SAL Point di Lodi e Casalpusterlengo

Come proteggere i contatori dal gelo

Nel ricordarvi che è responsabilità dell'utente custodire i contatori con diligenza, vi segnaliamo alcuni consigli utili per il periodo invernale:

- Se il contatore è all'esterno, va protetto con materiali isolanti (polistirolo, polistirene, poliuretano, ecc.) sotto forma di guaine flessibili o pannelli rigidi di spessore non inferiore a 3 cm.
- Nel caso di pozzetti interrati non coibentare il fondo, per evitare il ristagno di acqua.
- Non avvolgere le tubature dell'acqua con materiali che assorbono acqua come lana di vetro, lana, cartone o stracci.
- Se si congela il contatore, riscaldare le parti idrauliche con un getto d'aria calda e mai con la fiamma viva.
- Evitare qualsiasi tipo di manomissione al contatore. In caso di rottura del contatore, contattare il **Pronto Intervento** al Numero Verde gratuito **800.017.144**.