

NOTE

- 1 La denuncia deve essere presentata entro il 31 gennaio dell'anno in corso
- 2 Gli elementi denunciati, riferiti all'anno precedente, sono utilizzati per la determinazione in acconto del corrispettivo dovuto per l'anno in corso
- 3 Gli allacciamenti devono essere contraddistinti con numeri progressivi, possibilmente a partire da quello idraulicamente più a monte della fognatura

Deve essere presentata una distinta denuncia:

- per ogni distinto allacciamento alla fognatura o al collettore intercomunale
 - per ogni scarico per il quale si verificano le condizioni per l'applicazione di una tariffa differenziata in relazione alla diversa natura e provenienza delle acque di scarico recapitate nello stesso
- 4 Indicare via e numero, ovvero la località
 - 5 La misurazione si considera indiretta quando la determinazione delle acque scaricate è fatta per differenza tra i quantitativi approvvigionati e i volumi destinati ad altri recapiti o ad altre utilizzazioni. In tal caso deve essere presentata idonea documentazione e relazione dettagliata.
 - 6 La diversa destinazione (ad esempio: evaporate, utilizzate nel prodotto) deve essere specificata nella relazione dettagliata da allegare
 - 7 I mesi di attività dello scarico possono anche non essere consecutivi
 - 8 Indicare eventuali elementi che possano consentire una corretta interpretazione dei dati di seguito forniti sulle caratteristiche inquinanti dello scarico
 - 9 Indicare gli ulteriori fattori d'inquinamento in base ai parametri di cui alla Tabella 3 dell'allegato 5 al Decreto legislativo 152/06 e successive modificazioni
 - 10 Rappresenta il valore del coefficiente O_i della formula di calcolo del corrispettivo
 - 11 K_2 deve essere assunto uguale a zero quando lo scarico industriale rientri, per i materiali riducenti e i materiali in sospensione, nei limiti stabiliti per lo scarico in acque superficiali degli impianti di depurazione delle acque reflue urbane.

DITTA _____ ANNO

INSEDIAMENTO PRODUTTIVO _____ ALLACCIAMENTO N° _____

PARTE RISERVATA AL DICHIARANTE

PARTE RISERVATA AL GESTORE

NOTA: IL MODULO VA COMPILATO IN OGNI SUA PARTE RIPORTANDO TUTTI I DATI RICHIESTI. OVE QUESTI FOSSERO VARIATI RISPETTO ALLA PRECEDENTE DENUNCIA, VA INOLTRE BARRATA LA CORRISPONDENTE CASELLA

1. NOTIZIE GENERALI SULL'INSEDIAMENTO PRODUTTIVO

1.1 Inseidiamento in cui non si svolge attività

NOTE _____

1.2 Inseidiamento in cui si svolge la seguente attività: (utilizzare classi, sottoclassi e categorie secondo ISTAT 1971)

1.2.1 Codice ISTAT di classificazione dell'attività:

1.2.2 Potenzialità dell'inseidiamento:

addetti (media mensile) n:

Kw installati

Kwh/anno consumati

ATTRIBUZIONI:

Codice ISTAT

Classe

2. FONTI DI APPROVVIGIONAMENTO IDRICO

2.1. PUBBLICO ACQUEDOTTO

Ente erogatore _____

Utenza/e _____

Mc di acqua prelevati

2.2 N : _____ POZZO/I PRIVATO/I

Sistemi di misura installati:

per n° _____ pozz _____

per n° _____ pozz _____

Mc di acqua prelevati

2.3 CORPO D'ACQUA:

Sistemi di misura _____

Mc di acqua prelevati

2.4 ALTRE:

Sistemi di misura _____

Mc di acqua prelevati

3. MC/ANNO SCARICATI

3.1 MODALITA' DI DETERMINAZIONE

3.1.1 Acque misurate allo scarico

Sistemi di misura _____

3.1.2. Acque misurate al prelievo

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

NOTE _____

PARTE RISERVATA AL DICHIARANTE

PARTE RISERVATA AL GESTORE

- 3.1.3. Acque valutate in via diretta indiretta (5)
- 3.1.3.1 in quanto non misurate al prelievo
- 3.1.3.2 in quanto misurate al prelievo insieme ad acque:
 - non scaricate in quanto (6) _____
 - scaricate nella fognatura tramite altri allacciamenti dell'insediamento
 - versate in recapiti diversi dalla pubblica fognatura tramite altri scarichi dell'insediamento
 - destinate ad altri insediamenti
 - produttivi produttivi e civili civili

NOTE _____

NOTE _____

Volume accertato

Mc/anno

NOTE _____

4. PERIODO DI ATTIVITA'

4.1. DELL'INSEDIAMENTO

- 4.1.1. esistente dall'inizio dell'anno
- 4.1.2. in attività dal giorno (mese e anno) _____
- 4.1.3. inattivo per tutto l'anno

4.2 DELLO SCARICO (7)

- 4.2.1. oltre 8 mesi
- 4.2.2. da oltre 4 mesi fino ad 8 mesi
- 4.2.3. fino a 4 mesi
- 4.2.4. inattivo

ATTRIBUZIONI:

coefficiente C

5 CARATTERISTICHE INQUINANTI DELLO SCARICO

NOTE (8) _____

NOTE _____

5.1 COD (dopo un'ora di sedimentazione a pH 7):

mg/l non noto

ATTRIBUZIONI

5.2 COD (sul tal quale):

mg/l non noto

COD (mg/l) (10)

5.3 BOD (sul tal quale):

mg/l non noto

COD/BOD (sul tal quale)

5.4 S (materiali in sospensione totali, a pH 7)

mg/l non noto

S (mg/l)

Percentuale M

5.5 Altre (9) _____

Coefficiente K₂ (11)

PROMEMORIA PER LA DENUNCIA ANNUALE DELLE ACQUE DI SCARICO INDUSTRIALI PER IL CALCOLO DEL CORRISPETTIVO DI FOGNATURA E DEPURAZIONE A SALDO PER L'ANNO SOLARE CONCLUSO.

Scadenza presentazione denuncia: **31 gennaio dell'anno in corso.**

La denuncia deve essere presentata dai titolari di SCARICHI INDUSTRIALI ai sensi del Dlgs 152/99, utilizzando moduli come da facsimile allegato.

La denuncia deve essere fatta per ogni scarico dell'insediamento proveniente da usi industriali, numerando le denunce come da istruzioni. Non è possibile presentare una denuncia cumulativa per più scarichi industriali. Se l'insediamento ha più scarichi ed alcuni di questi sono di tipo domestico, soggetti a tariffazione separata, specificarne il numero totale, quali non sono soggetti alla denuncia ed il motivo (esempio: numero totale degli scarichi 4, dei quali il n 2-3-4 scarichi di tipo industriale, il n 1 ad uso domestico e/o palazzina uffici per mc/anno) e allegare copia della bolletta dell'acqua dalla quale risulti il pagamento del corrispettivo come scarico domestico.

SEZIONE 1 del modulo: ATTIVITA' e CODICE ISTAT

Riportare sempre per esteso e in dettaglio, la descrizione dell'attività (Nel caso di più settori riportare sempre quella prevalente)

SEZIONE 2 del modulo: APPROVVIGIONAMENTO IDRICO

Riportare sempre la denominazione del gestore dell'acquedotto ed il numero dell'utenza, il nome dell'intestatario dell'utenza (se diverso da quello della ditta) specificando se e quali utenze e consumi idrici sono già soggetti al pagamento del corrispettivo di fognatura e depurazione come utenza civile.

SEZIONE 2 del modulo: QUANTITA' D'ACQUA PRELEVATA

Riportare sempre la quantità di mc prelevati.

SEZIONE 3 del modulo: QUANTITA' D'ACQUA SCARICATA

COMPILARE SEMPRE. E' pari al **100% del volume prelevato.** Se parte dell'acqua non fosse scaricata, per evaporazione, smaltimento come rifiuto, utilizzo nel prodotto finito o in caso di scarico civile con rete separata, allegare una relazione dettagliata che giustifichi il calcolo del volume non scaricato. Saranno oggetto di accertamento le dichiarazioni generiche del tipo: "dedotte acque evaporate", "detratta quota per usi civili" o simili.

SEZIONE 5 del modulo: CARATTERISTICHE QUALITATIVE DELLO SCARICO

COMPILARE SEMPRE i parametri di tariffazione riportati nelle caselle del modulo. Devono essere allegare in fotocopia le analisi chimico-fisiche dello scarico. Evitare indicazioni generiche del tipo "acque non inquinate", "scarico nei limiti di legge", "entro tabella A", ecc. In mancanza di dichiarazione dei valori in mg/l delle caratteristiche qualitative dello scarico, saranno applicate le tariffe corrispondenti ai **VALORI MASSIMI** pari ai limiti di accettabilità per lo scarico in fognatura pubblica.

INFORMATIVA AGLI UTENTI DI SAL S.R.L. PER L'UTILIZZO E IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ARTT. 13 D.LGS. N.196/03 E 13 REG. UE 2016/679)

La informiamo che:

- ai sensi degli art. 13 D.lgs. 196/03 e 13 Reg. UE 2016/679 i dati da Lei forniti, ovvero acquisiti dietro Sua autorizzazione, potranno costituire oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra citata e degli obblighi di riservatezza ai quali si ispira l'attività dell'Azienda;
- ai sensi degli artt. 4 del D.lgs. 196/03 e 4 Reg. UE 2016/679 per trattamento si intende qualunque operazione o insieme di operazioni compiute con o senza l'ausilio di strumenti elettronici, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la notificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione o la distruzione.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per finalità connesse all'esecuzione del servizio richiesto, ossia per l'esercizio delle attività dell'Azienda, quali:

- la stipula o modifica di contratto di utenza o di altri contratti funzionali all'attività dell'Azienda;
- l'esecuzione dei servizi contrattuali previsti dalla *Carta dei Servizi* (disponibile presso gli sportelli utenti di SAL s.r.l. oppure accessibile via internet dal sito web aziendale, al seguente indirizzo: <http://www.acqualodigiana.it/carta-dei-servizi/>);
- gli adempimenti contrattuali, la gestione del contenzioso, le diffide, le transazioni, il recupero crediti, gli arbitrati, le controversie giudiziarie;
- l'adempimento delle prestazioni diverse relative all'esecuzione del contratto;
- l'acquisizione, la registrazione e la validazione delle autoletture comunicate dall'utente tramite l'apposito servizio web disponibile sul sito www.acqualodigiana.it o tramite numero verde gratuito;
- attività di informazione, individuale o massiva (*newsletter*), riguardo ad attività dell'Azienda o a novità nel servizio idrico integrato.

MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati sarà svolto nel rispetto delle misure di sicurezza, con l'uso di mezzi che prevengano il rischio di perdita o di distruzione, anche accidentale, dei dati, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito e, comunque, mediante strumenti idonei a garantire la riservatezza dei dati stessi.

La informiamo altresì che il trattamento dei dati personali da Lei forniti, ovvero acquisiti dietro Sua autorizzazione, non saranno diffusi al pubblico e potranno essere comunicati ai soggetti di seguito indicati:

- società, enti o consorzi che, per conto dell'Azienda, forniscono specifici servizi elaborativi o che svolgono attività connesse, strumentali o di supporto a quella dell'Azienda, ovvero attività necessarie all'esecuzione del contratto e dei servizi richiesti, quali società incaricate alla lettura dei contatori, società di stampa ed imbustamento delle bollette, società di recapito bollette, studi fiscali e legali: ciascuna di queste società effettuerà il trattamento all'esterno dell'Azienda ed è dotata di propri responsabili al trattamento dei dati;

SEDE LEGALE E AMMINISTRATIVA

via dell'Artigianato, 1/3
località San Grato - 26900 Lodi (LO)
tel 0371.6168 - fax 0371.616850

CENTRO OPERATIVO

via Galimberti, 17
26841 Casalpusterleno (LO)
fax 0377.9334599

LABORATORIO ANALISI

via dell'Industria, 3/5
26900 Lodi (LO)
fax 0371.616880

SERVIZIO CLIENTI
800 760 388

PRONTO INTERVENTO
800 017 144

info@acqualodigiana.it - protocollo@PEC.societaacqualodigiana.it - www.acqualodigiana.it

CF-PI 05486580961 - CCIAA di Lodi - REA 1460125 - capitale sociale €11.026.975,00 interamente versato



UNI EN ISO 9001:2015
UNI EN ISO 14001:2015
UNI EN ISO 45001:2022
ISO/IEC 27001:2022
UNI ISO 37001:2025

- istituti di credito che provvedono all'incasso delle bollette derivanti dall'applicazione dei contratti stipulati;
- Imprese esecutrici di lavori per conto dell'Azienda presso il luogo di fornitura (a titolo di esempio: allacciamenti, chiusura prese, sostituzione contatori);
- soggetti ai quali la Legge, o vigenti normative comunitarie o secondarie, concedono la facoltà di accedere ai dati da Lei forniti.

I dati saranno altresì portati a conoscenza del personale di SAL s.r.l., che tratta ed esegue operazioni sui dati per le finalità di gestione del rapporto contrattuale, e a soggetti (interni od esterni), a tal fine nominati Responsabili del Trattamento.

NATURA DEL TRATTAMENTO

Il conferimento dei dati per le finalità sopra riportate è obbligatorio; in loro assenza non possono essere garantiti i servizi erogati dalla Società.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

La informiamo altresì che, in relazione ai predetti trattamenti, potrà esercitare i diritti di cui al D.lgs. 196/03 e Reg. UE 2016/679 e precisamente il diritto di rettifica o cancellazione, di integrazione dei dati incompleti, di limitazione del trattamento; di ricevere i dati in un formato strutturato, di uso comune e leggibile; di revocare il consenso al trattamento dati in qualsiasi momento; di proporre reclamo all'Autorità garante, nonché di esercitare gli altri diritti a Lei riconosciuti dalla disciplina applicabile.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendosi ai recapiti riportati nel paragrafo seguente ("Dati di contatto").

RIFERIMENTI DEL TITOLARE E DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Le comunichiamo infine che:

- Il **Titolare del trattamento** dei dati personali è SAL s.r.l., con sede legale in Via dell'Artigianato 1/3 26900 Lodi, nella persona del Legale Rappresentante pro-tempore;
- Il **Responsabile per la protezione dei dati** è domiciliato presso la sede legale di SAL s.r.l. in Via dell'Artigianato 1/3 26900 Lodi, e può essere contattato via mail all'indirizzo protezione.dati@sal.lo.it oppure via PEC all'indirizzo protezione.dati@pec.societaacqualodigiana.it
Gli indirizzi di posta elettronica qui riportati NON vanno utilizzati per finalità diverse a quelle connesse al paragrafo "diritti dell'interessato".

Lodi, 20/04/2026

Per il Titolare al Trattamento Dati
(SAL s.r.l.)
Il Legale Rappresentante pro tempore
Presidente Dott. Vittorio Codeluppi